Mailson Santos Sandes

Endereço: Avenida José leite, Caji, Lauro de Freitas - BA, Condomínio Cittá Ravena N° 911

Contatos: (71) 99381-9881 / (71) 98737-0031

Data de nascimento: 08/01/1994

E-mail: mailsonsandes@gmail.com / Linkedin: linkedin.com/in/mailson-sandes-31a50061

Objetivo

Gostaria de fazer parte da equipe de funcionários desta empresa, tendo como objetivo crescer profissionalmente e de maneira produtiva, contribuindo para o desenvolvimento da organização como um todo.

Formação

- Análise e desenvolvimento de sistemas - Graduação Tecnológica

Período: 2018 - 2020

Universidade Estácio de Sá

Conhecimentos Técnicos e Especialidades

Manutenção de computadores - Real & Dados
Redes de computadores - Real & Dados
Lógica de programação - Softblue
Inglês - Fisk (nível avançado)

Experiência Profissional

- Cargo: Representante Bilíngue da Secretária de Segurança Pública (COI)

Empresa: Creta Serviços S.A, Período: Janeiro de 2016 - Até o presente momento

Atividades realizadas: Coordenação dos funcionários do turno vespertino da central de urgência e emergência - 190, intermediador dos interesses entre à Secretária de Segurança Pública (COI) e Empresa Creta Serviços S.A. Responsável pelo atendimento das ocorrências envolvendo estrangeiros.

- Cargo: Estagiário de Discagem (BackOffice)

Empresa: Grupo Asset

Atividades realizadas: Suporte interno para dois sistemas, EasyCall Agent Operação & Neo Cobrança Inteligente. Realizar sobre supervisão, a confecção de relatórios diversos e monitoramento em tempo real.

- Cargo: Técnico em informática

Empresa: OGEpontoNET (Cybercafé), Período: Agosto de 2012 - fevereiro de 2013

Atividades desenvolvidas: Atendimento ao cliente; suporte técnico interno e externo.

- Cargo: Auxiliar Administrativo / Suporte técnico interno

Empresa: Colégio Anglo Brasileiro

Atividades desenvolvidas: Recepcionava interesses de pais e alunos; organização de documentos; operava maquinas fotocopiadora; cadastrava informações no sistema da empresa de pais e alunos como: notas, observações e alunos novos, dentre outras. Prestava suporte técnico interno aos computadores e rede do colégio, trabalhando junto a um Analista de sistemas.

Línguas

Português fluente / nativo

Inglês avançado

Outras Informações

Atualmente desenvolvi uma página web utilizando a linguagem HTML, para aprimorar as rotinas de produção das ocorrências registradas na central de urgência e emergência - 190. A coordenação de qualidade aprovou o projeto e com a autorização do superintendente da secretária de segurança pública, o projeto foi encaminhado para coordenação de sistemas realizar a implementação. Participei das atualizações do script de atendimento do 190, planejamento de grupos de intervalos dos atendentes e diversas melhorias operacionais da produção, bem como tive a incumbência de organizar os dados dos funcionários contratados pela empresa Creta Serviços S.A.